



## COMUNE DELLA SPEZIA

Agli iscritti

Il Comune della Spezia in collaborazione con la Camera di Commercio hanno intenzione di promuovere la diffusione della Posta Elettronica Certificata per migliorare i rapporti tra gli Enti e i professionisti iscritti agli albi allo scopo di snellire e ridurre i tempi dei procedimenti amministrativi.

L'introduzione nella normativa italiana relativa alla Posta Elettronica Certificata (PEC) ha messo a disposizione dei privati, delle aziende, dei professionisti e delle Pubbliche Amministrazioni uno strumento efficace, economico e sicuro che garantisce alle comunicazioni via Internet lo stesso valore legale delle raccomandate con avviso di ricevimento. Il Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n° 82) ha conferito alla posta certificata un valore mai attribuito finora alle comunicazioni su Web, rendendo la ricezione dei messaggi opponibile a terzi in caso di contenzioso.

La Posta Elettronica Certificata è un sistema di posta elettronica nel quale è fornita al mittente documentazione elettronica, con valenza legale, attestante l'invio e la consegna di documenti informatici. Il mittente riceve cioè dal proprio gestore di posta una ricevuta che costituisce prova legale dell'avvenuta spedizione del messaggio e dell'eventuale allegata documentazione. Allo stesso modo, il gestore invia al mittente la ricevuta di avvenuta (o mancata) consegna con precisa indicazione temporale.

Tale sistema di comunicazione, oltre a garantire l'identità del mittente e del destinatario e l'inviolabilità del testo del messaggio consente notevoli risparmi di tempi e costi.

La trasmissione, tuttavia, viene considerata posta certificata solo se le caselle del mittente e del destinatario sono caselle di posta elettronica certificata. Se una delle caselle coinvolte nella trasmissione non è una casella di PEC si viene a perdere il valore della trasmissione e il sistema potrà fornire solo una parte delle funzionalità di certificazione previste; nel caso, per esempio, di invio da una casella non-PEC a una casella PEC non viene fornita la ricevuta di avvenuta consegna. Quindi qualora si voglia utilizzare la posta certificata al posto della tradizionale raccomandata con ricevuta di ritorno sarà necessario effettuare un invio da casella PEC alla casella PEC del destinatario.

I messaggi di posta elettronica certificata possono altresì essere firmati e crittografati mediante il certificato di autenticazione contenuto nella Firma Digitale.

Con la diffusione della PEC tutte le comunicazioni tra Ente e Professionista potranno avvenire per via telematica, e in particolare le comunicazioni inerenti alle pratiche edilizie, quali le comunicazioni di sospensione del procedimento per integrazioni o per richieste di variazioni progettuali, le notifiche della commissione edilizia, le notifiche di rigetto e le notifiche di permesso di costruire da ritirare. Queste comunicazioni verranno inviate tramite PEC con apposta Firma digitale del Comune in modo da attestare la validità, la veridicità e la paternità di un documento.

Con la diffusione della PEC si potrà così attuare la possibilità, già a partire dal 2008, di poter inviare da parte dei professionisti al Comune della Spezia tutte le comunicazioni relative ai procedimenti in corso, quali inizio lavori, fine lavori, Durc, ecc e pratiche edilizie quali DIA. L'impegno del Comune è quello di attivare nel 2008 la possibilità di ricevere DIA a partire dalle tipologie meno complesse, fino ad arrivare nei prossimi anni a ricevere anche quelle DIA con tipologie più complesse. Naturalmente la PEC diventa fondamentale per attivare questa nuova metodologia che sicuramente comporta benefici in termini di riduzione di costi e tempi.

#### La proposta della Camera agli Ordini professionali:

La convenzione viene attuata se vengono garantite almeno 500 PEC rilasciate, in modo tale da abbattere il costo da € 49,00 + IVA a € 20,00 + IVA. Inoltre i primi 500 che acquisteranno la PEC potranno usufruire di una partecipazione alla spesa da parte del Comune della Spezia per un importo di € 10,00 + IVA.

Il listino proposto:

Ordine	Costo unitario	Costo complessivo
Primo ordinativo non inferiore a n. 500 PEC complessivi tra tutti gli iscritti)	euro 20,00 + IVA	Euro 24,00 di cui € 12,00 a carico del Comune per i primi 500.
1 PEC (ordinativi inferiori a 500 PEC complessivi tra tutti gli iscritti)	euro 49,00 + IVA	Euro 58,80 di cui € 12,00 a carico del Comune per i primi 500.
rinnovo annuale PEC	euro 49+ IVA (da valutare possibili sconti)	Euro 58,80

Altri servizi aggiuntivi quali *Archivio storico, Notifica SMS, Spazio disco aggiuntivo* potranno essere richiesti ad Infocamere.

Per chi volesse acquistare anche il dispositivo di firma digitale, Infocamere fornisce **La Business Key**.

La Business Key è uno strumento chiavi in mano che non necessita di installazioni, pronto per firmare digitalmente documenti, per interagire on-line con i siti web della Pubblica Amministrazione e per firmare e crittografare i messaggi di posta elettronica certificata

1 Business Key	euro 70,00 (diritti di segreteria)	Euro 70,00
----------------	------------------------------------	------------

Gli interessati possono rivolgersi all'ordine o al collegio di appartenenza entro il 10/02/2008 in modo da predisporre l'attuazione del servizio in collaborazione con il Comune della Spezia.